NÁVOD K OBSLUZE – KANCELÁŘSKÁ ŽIDLE – MISSOURI



***Děkujeme, že jste si zakoupili kancelářskou židli u naší společnosti. Před rozbalením, sestavením a používáním židle si pečlivě prostudujte tento návod k obsluze. Návod si pečlivě uschovejte pro možnost pozdějšího nahlédnutí. Pokud židli někomu darujete nebo zapůjčíte, vždy mu ji předejte včetně tohoto návodu. Židle není určena pro komerční účely.***

**VŠEOBECNÉ UPOZORNĚNÍ:**

* před sestavením a používáním pečlivě prostudujte tento návod
* židli opatrně vyjměte z krabice, nikdy nepoužívejte pro otevření ostré předměty, které by mohli jednotlivé díly poškodit
* zkontrolujte, že balení obsahuje všechny součástky a že žádný z dílů nejeví známky poškození nebo vady
* pokud sestavíte židli z vadných dílů a následně dojde k jejímu většímu poškození, popř. ublížení na zdraví nebo poškození dalšího majetku, není za toto prodejce zodpovědný a na židli již nelze uplatnit právo z vadného plnění
* pokud zákazník zjistí při vybalování jakékoli poškození, je povinen to ihned nahlásit prodejci a židli do vyřešení problému nepoužívat
* kancelářskou židli nikdy nepoužívejte k jinému účelu než je určena, pokud dojde k jejímu poškození v důsledku nesprávného použití nelze na toto poškození uplatnit právo z vadného plnění
* na židli nikdy nestoupejte, nepoužívejte ji jako schůdky, nezatěžujte ji vyšší hmotností, než pro kterou byla určena
* kancelářská židle není hračka, neměli by k ní tedy mít přístup děti bez přítomnosti dospělého, mohli by přijít k úrazu
* kancelářské židle jsou zkoušeny na běžném zátěžovém koberci určeném pro kanceláře, není možné garantovat, že kolečka budou stejně dobře fungovat na dalším typu podlah, pokud je problém s pohybem koleček doporučujeme zakoupit speciální kolečka určena pro Vaši podlahu nebo podložku pro kancelářské židle (oboje lze sehnat ve specializovaném obchodě pro kancelářskou techniku)

**SEZNAM DÍLŮ:**



**POSTUP SESTAVENÍ:**

